

Stadt Bochum / Stadt Dortmund / Stadt Hattingen /
Stadt Herne / Stadt Lünen / Stadt Selm / Stadt Witten
Stadt Werne

Ansprechpartner*in:
Monika Rathes
Aus- und Weiterbildung

Telefon: (0231) 50 - 26758
Telefax: (0231) 50 - 26172
mraths@studieninstitut-ruhr.de

Datum: 15.05.2024

Ausschreibung für den dienstbegleitenden Unterricht der Auszubildenden zum/zur Verwaltungsfachangestellten des Einstellungsjahrgangs 2024 (3-jährig)

Sehr geehrte Damen und Herren,

im September 2024 beginnt am Studieninstitut- Ruhr der dienstbegleitende Unterricht für Auszubildende zur/zum Verwaltungsfachangestellten (3-jährig) des Einstellungsjahrgangs 2024.

Es gelten folgende Einzelheiten für den **BLOCK I**:

Lehrgangszeiten

Bezeichnung	:	VFA 2024/2 (DO/Werne)
Beginn	:	09.09.2024
Ende	:	10.03.2025
Unterrichtstag	:	Montag
Unterrichtszeit	:	jeweils 8.00 – 13.00/14.50 Uhr
Bezeichnung	:	VFA 2024/3 (DO/LÜN/SELM)
Beginn	:	10.09.2024
Ende	:	11.03.2025
Unterrichtstag	:	Dienstag (Ausnahme 05.02. u. 05.03.2025/mittwochs)
Unterrichtszeit	:	jeweils 8.00 – 13.00/14.50 Uhr
Bezeichnung	:	VFA 2024/4 (BO/HAT/HER/WIT)
Beginn	:	12.09.2024
Ende	:	12.03.2025
Unterrichtstag	:	Mittwoch (zu Beginn zweimal donnerstags 12.09. und 19.09.2024 und am 26.11.2024 dienstags)
Unterrichtszeit	:	jeweils 8.00 – 13.00/14.50 Uhr

- Der Unterricht für den **BLOCK II** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : August 2025 (nach den Sommerferien)
Ende : November 2025

- Der Unterricht für den **BLOCK III** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : März 2026
Ende : Juni/Juli 2026

- Der Unterricht für den **BLOCK IV** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : November 2026
Ende : März 2027

Unterrichtsfächer

Die Auszubildenden werden in den Fächern

Block I:

- Methodik der Rechtsanwendung
- Moderne Organisation der Verwaltung
- Kommunalrecht
- Kaufmännische Buchführung (Basiswissen)
- Kommunales Finanzmanagement

Block II:

- Verwaltungsverfahren
- Moderne Organisation der Verwaltung
- Kommunalrecht
- Kommunales Finanzmanagement
- Kommunale Abgaben
- Methoden und Sozialkompetenzen (Teil I – Kommunikation und Kooperation); 3 Seminartage je Gruppe unterrichtet (Termine und Gruppenaufteilung werden rechtzeitig bekannt gegeben)

Block III:

- Verwaltungsverfahren
- Recht der Gefahrenabwehr
- Kommunalrecht
- Sozialhilferecht
- Kommunale Abgaben
- Personalwesen
- Methoden und Sozialkompetenzen Teil II
Diversity und Interkulturelle Kompetenzen: 2 Seminartage je Gruppe (Termine und Gruppenaufteilung werden rechtzeitig bekannt gegeben)

Block IV:

- Recht der Gefahrenabwehr
- Sozialhilferecht
- Personalwesen
- Methoden und Sozialkompetenzen Reflexionstag Kommunikation und Kooperation / Vorbereitung auf die praktische Prüfung: 1 Seminartag je Gruppe (Termine und Gruppenaufteilung werden rechtzeitig bekannt gegeben) unterrichtet

Zwischenprüfung

Die Zwischenprüfung für alle Lehrgänge findet voraussichtlich statt am Dienstag, den **18.11.2025** ab 9.00 Uhr. Sollte sich dieser Termin noch ändern, werden Sie mit dem Infoschreiben zum Block II darüber informiert.

Abschlussprüfung (voraussichtliche Termine)

Bekanntgabe der schriftl.

Prüfungsfächer:

20.03.2026

Schriftliche Prüfung:

19.04.2027 – 23.04.2027
(Mittwoch Klausurfrei)

Bekanntgabe

der praktischen Prüfungsfächer:

10 Tage vor der praktischen Prüfung

Die praktischen Prüfungen für alle Lehrgänge EJ 2024 (3-jährig) und EJ 2025 (2-jährig) finden in der Zeit vom **23.06.2027 - 02.07.2027** statt. Die genauen Termine werden Ihnen mit dem Infoschreiben zum Block IV mitgeteilt.

Anmeldung

Bitte verwenden Sie zur Anmeldung die angehängte Excel-Tabelle oder den Vordruck, welchen Sie auf unserer Homepage finden (www.studieninstitut-ruhr.de). Die ausgefüllte Liste bzw. den Vordruck senden Sie bitte spätestens bis zum

15.07.2024

an Frau Raths (mraths@studieninstitut-ruhr.de).

Für den Zugang der Teilnehmenden zur Lernplattform „moodle“ ist es dringend erforderlich, möglichst frühzeitig – spätestens bis zum Anmeldeschluss - **die Namen und privaten E-Mail-Adressen der Teilnehmenden zu erhalten.**

Lernmittel

Am Studieninstitut Ruhr wird mit der Studienausgabe „Deutsche Verwaltungspraxis“, Ausgabe Bund und Land NRW, Maximilian Verlag, Hamburg gearbeitet; die Anschaffung ist verpflichtend.

Weitere Literaturempfehlungen werden für die einzelnen Unterrichtsfächer durch die jeweils Dozierenden zusätzlich gegeben.

Die Beschaffung der Gesetzestexte erfolgt als Sammelbestellung durch das Studieninstitut. Der Preis beträgt 138,95 € und ist von den Lehrgangsteilnehmenden bzw. den Ausbildungsstellen zu tragen.

Die DVP werden nach Absprache an die jeweiligen Ausbildungsabteilungen geliefert.

Bestellung u. Auslieferung: Maximilian Verlag, Georgsplatz 1, 20099 Hamburg.
Tel.-Nr. 040/707080-306, Fax: 040/707080-324, E-Mail: vertrieb@dvp-digital.de.

Mit freundlichen Grüßen
Der Direktor



Jürgen Pähler