

Stadt Bochum

Zur Info:

Stadt Dortmund / Stadt Hattingen / Stadt Herne /
Stadt Lünen / Stadt Selm / Stadt Witten / Stadt Werne

Ansprechpartner*in:
Sarah Tonk
Aus- und Weiterbildung

Telefon: (0231) 50 - 26758
Telefax: (0231) 50 - 26172
tonk@studieninstitut-ruhr.de

Datum: 26.11.2025

Ausschreibung für den dienstbegleitenden Unterricht der Auszubildenden zum/zur Verwaltungsfachangestellten des Einstellungsjahrgangs 2026 (2-jährig);

Sehr geehrte Damen und Herren,

im September 2026 beginnt am Studieninstitut Ruhr der dienstbegleitende Unterricht für die Auszubildenden zur/zum Verwaltungsfachangestellten (2-jährig) des Einstellungsjahrgangs 2026

Es gelten folgende Einzelheiten:

Bezeichnung	:	VFA 2026/1 (Bochum)
Beginn	:	14.09.2026
Ende	:	07.04.2028 (voraussichtlich)
Unterrichtstag	:	Freitag (1. Ausbildungsjahr) bis zu den Sommerferien 2027 (zusätzliche Tage werden bei Bedarf bekannt gegeben) Mittwoch (2. Ausbildungsjahr) ab September 2027 (zusätzliche Tage werden bei Bedarf bekannt gegeben)
Unterrichtszeit	:	jeweils 8:00 Uhr – 13:00 Uhr/14:50 Uhr
Raum	:	Bitte die digitale Anzeige beachten

Prüfungen:

Schriftliche Zwischenprüfung: 29.06.2027

Schriftliche Abschlussprüfung: 04.05.2028 – 09.05.2028

Reflexionstag zur Vorbereitung auf die praktische Prüfung für die Teilnehmenden der Abschlussprüfung findet statt am: *Termin wird noch bekanntgegeben*

Praktische Prüfung: 29.06.2028 – 30.06.2028 (voraussichtlich)

Zeugnisse: 30.06.2028

Ergänzungsprüfung am: wird bei Bedarf festgelegt

Unterrichtsfächer

Die Auszubildenden werden in den Fächern

- Methodik der Rechtsanwendung
- Allgemeines Verwaltungsrecht
- Recht der Gefahrenabwehr
- Sozialrecht
- Kommunalrecht
- Personalrecht
- Verwaltungsorganisation
- Kommunales Finanzmanagement inkl. Kommunale Abgaben
- Handlungs- und Sozialkompetenz: Teil I – Kommunikation und Kooperation, 3 Seminartage (Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben); Teil II – Diversity und Interkulturelle Kompetenzen, 2 Seminartage (Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben); Teil III – Reflexion/Vorbereitung praktische Prüfung, 1 Seminartag je Gruppe (Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben)

unterrichtet.

Besondere Hinweise

Bitte beachten Sie, dass aufgrund besonderer Anlässe (z.B. Streik im ÖPNV, keine Raumkapazität) temporär Online-Unterricht via Zoom erfolgen kann. Hierfür sind die technischen Voraussetzungen seitens der Teilnehmenden vorzuhalten.

Anmeldung

Bitte verwenden Sie zur Anmeldung die angehängte Excel-Tabelle. Die ausgefüllte Liste senden Sie bitte bis zum

01.06.2026

an Frau Tonk (tonk@studieninstitut-ruhr.de).

Für den Zugang der Teilnehmenden zur Lernplattform „moodle“ ist es dringend erforderlich, möglichst frühzeitig – spätestens bis zum Anmeldeschluss – **die Namen und privaten E-Mail-Adressen der Teilnehmenden zu erhalten**.

Lernmittel

Am Studieninstitut Ruhr wird mit der Studienausgabe „Deutsche Verwaltungspraxis“, Ausgabe Bund und Land NRW, Maximilian Verlag, Hamburg gearbeitet; die Anschaffung ist verpflichtend. Weitere Literaturempfehlungen werden für die einzelnen Unterrichtsfächer durch die jeweils Dozierenden zusätzlich gegeben.

Die Beschaffung der Gesetzestexte erfolgt als Sammelbestellung durch das Studieninstitut. Der Preis beträgt 148,95 € und ist von den Ausbildungsstellen zu tragen.

Die DVP werden nach Absprache an die jeweiligen Ausbildungsbereiche geliefert.

Bestellung u. Auslieferung: Maximilian Verlag, Georgsplatz 1, 20099 Hamburg.
Tel.-Nr. 040/707080-306, Fax: 040/707080-324, E-Mail: vertrieb@dvp-digital.de.

Weitere Literaturempfehlungen gibt es für die einzelnen Unterrichtsfächer durch die jeweilige Dozentin / den jeweiligen Dozenten.

Mit freundlichen Grüßen
Der Direktor

A handwritten signature in black ink, appearing to read "André Jödicke".

André Jödicke