

Ansprechpartner\*in:

Sarah Tonk

Aus- und Weiterbildung

Telefon: (0231) 50 - 26758

Telefax: (0231) 50 - 26172

[tonk@studieninstitut-ruhr.de](mailto:tonk@studieninstitut-ruhr.de)

Datum: 24.03.2025

**Ausschreibung für den dienstbegleitenden Unterricht der Auszubildenden zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement des Einstellungsjahrgangs 2025 (3-jährig)**

Sehr geehrte Damen und Herren,

im September 2025 beginnt am Studieninstitut Ruhr der dienstbegleitende Unterricht der Auszubildenden zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement.

Es gelten folgende Einzelheiten **BLOCK 1**:

**Bezeichnung:** KfB 2025/1

**Beginn:** 09.09.2025

**Ende:** 05.12.2025

**Unterrichtstage:** Siehe Seite 3

**Unterrichtszeit:** jeweils 08:00 – 13:00/14:50 Uhr

- Der Unterricht für den **BLOCK 2** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

**Beginn** : 09.02.2026

**Ende** : 29.05.2026

- Der Unterricht für den **BLOCK 3** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

**Beginn** : August 2026

**Ende** : Oktober 2026

- Der Unterricht für den **BLOCK 4** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : Dezember 2026  
Ende : März 2027

- Der Unterricht für den **BLOCK 5** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : Juni 2027  
Ende : Juli 2027

- Der Unterricht für den **BLOCK 6** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : September 2027  
Ende : Januar 2028

### **Unterrichtsfächer**

Die Auszubildenden werden in den folgenden Fächern unterrichtet:

**Block 1:** Grundzüge öffentliches Recht/Staatsrecht  
Kommunalrechtlicher Rahmen  
Organisatorische Grundstrukturen

**Block 2:** Bürgerliches Recht  
Büroorganisation & Beschaffung  
Verwaltungsrecht

**Block 3:** Beschaffung  
Informationsverarbeitung  
Kunden- und Bürgerorientierung  
Allgemeines Verwaltungsrecht

**Block 4:** Personalmanagement  
Arbeitsrecht  
Beamtenrecht  
Kunden- und Bürgerorientierung  
Recht der Gefahrenabwehr

**Block 5:** Recht der Gefahrenabwehr  
Sozialrecht  
Kommunales Finanzmanagement

**Block 6:** Sozialrecht  
Kommunales Finanzmanagement  
Kommunale Abgaben

## **Unterrichtstage:**

**Werden vor Beginn des Blocks bekannt gegeben.**

### **1. Teil der gestreckten Abschlussprüfung**

Der 1. Teil der gestreckten Abschlussprüfung findet im Februar/März 2027 statt.

### **2. Teil der gestreckten Abschlussprüfung**

Der 2. Teil der gestreckten Abschlussprüfung findet im ca. April 2028 statt.

## **Praktische Prüfung:**

Juni/Juli 2028

## **Anmeldung**

Bitte verwenden Sie zur Anmeldung den Vordruck, welchen Sie auf unserer Homepage finden ([www.studieninstitut-ruhr.de](http://www.studieninstitut-ruhr.de)). Den ausgefüllten Vordruck senden Sie bitte bis zum

01.07.2025

an Frau Tonk ([tonk@studieninstitut-ruhr.de](mailto:tonk@studieninstitut-ruhr.de)).

Für den Zugang der Teilnehmenden zur Lernplattform „moodle“ ist es dringend erforderlich, möglichst frühzeitig – spätestens bis zum Anmeldeschluss - **die privaten E-Mail-Adressen der Teilnehmenden zu erhalten.**

## **Lernmittel**

Am Studieninstitut Ruhr wird mit der Studienausgabe „Deutsche Verwaltungspraxis“, Ausgabe Bund und Land NRW, Maximilian Verlag, Hamburg gearbeitet; die Anschaffung ist verpflichtend. Weitere Literaturempfehlungen werden für die einzelnen Unterrichtsfächer durch die jeweils Dozierenden zusätzlich gegeben.

Die Beschaffung der Gesetzestexte erfolgt als Sammelbestellung durch das Studieninstitut. Der Preis beträgt 148,95 € und ist von den Ausbildungsstellen zu tragen.

Die DVP werden nach Absprache an die jeweiligen Ausbildungsabteilungen geliefert.

Bestellung u. Auslieferung: Maximilian Verlag, Georgsplatz 1, 20099 Hamburg.  
Tel.-Nr. 040/707080-306, Fax: 040/707080-324, E-Mail: [vertrieb@dvp-digital.de](mailto:vertrieb@dvp-digital.de).

Mit freundlichen Grüßen  
Der Direktor



André Jödicke